

[NAW gegevens Opdrachtnemer]

Kenmerk: HSCDOC-1368817716-4295 Datum: [datum document]
Behandeld door: [naam inkoopadviseur] E-mail: [e-mail inkoopadviseur]
Onderwerp: Definitieve gunning aanbesteding [naam aanbesteding] t.b.v. GGD Noord- en Oost Gelderland

Geachte [heer/mevrouw naam]

Op [datum] bent u op de hoogte gebracht van de voorlopige gunningsbeslissing ten behoeve van de Europese openbare aanbesteding "Laboratoriumonderzoek SOA en Reizigers en bijbehorende dienstverlening" van de GGD Noord- en Oost-Gelderland HSCDOC-1368817716-4295.

Afgewezen partijen hadden twintig (20) dagen de tijd om bezwaar te maken tegen deze voorlopige gunning. Wij kunnen u mededelen dat er geen bezwaren zijn ontvangen tegen het voorlopige gunningsbesluit. Tevens heeft u tijdig de gevraagde bewijsmiddelen aan ons doen toekomen. Bij deze verstrekken wij u dan ook de definitieve opdracht.

Overeenkomst

Op deze opdracht zijn in volgorde van belangrijkheid van toepassing:

1. Deze Opdrachtbrief;
2. De Nota van Inlichtingen d.d. [datum], inclusief bijlagen;
3. Aanbestedingsdocument [naam aanbesteding] de GGD Noord- en Oost-Gelderland met kenmerk HSCDOC-1368817716-4295 d.d. [datum] inclusief bijlagen;
4. De inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten van Opdrachtgever (VNG Model Algemene inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten), inclusief Addendum;
5. Uw inschrijving, inclusief inschrijfstaat, d.d. [datum].

De volgende prijzen zijn overeengekomen:

[overzicht prijzen]

Alle prijzen zijn in Euro's en exclusief BTW. In deze tarieven zijn alle logisch tot de opdracht behorende kosten, zoals (maar niet uitsluitend) reiskosten, verblijfskosten, administratiekosten, etc.

Werkafspraken

Voor verdere uitvoering van deze overeenkomst kunt u contact opnemen met [de heer/mevrouw naam contactpersoon Opdrachtgever]. [Hij/Zij] is te bereiken via e-mailadres: [e-mailadres].

U ontvangt deze opdracht in tweevoud. Eén exemplaar is bestemd voor uw eigen administratie. Wij verzoeken u het andere exemplaar binnen zeven (7) dagen voor akkoord getekend te retourneren aan:

GGD Noord- en Oost-Gelderland
Het Service Centrum
T.a.v. Inkoop, mevrouw Van der Linde
Postbus 3024
5003 DA Tilburg

Tot slot feliciteren wij u met het behaalde resultaat en kijken we uit naar een prettige samenwerking.

Met vriendelijke groet,
namens directie GGD Noord- en Oost-Gelderland

Mevr. J. Baardman
Directeur Publieke Gezondheid

Handtekening voor akkoord:

[Opdrachtnemer]

Datum: -----

Naam: -----

Functie: -----
